

Na temelju čl. 186. Statuta Škole, a u svezi s odredbama Kućnog reda Škole, Školski odbor na sjednici održanoj 1. rujna 2022., donio je

PRAVILNIK O NAKNADI ŠTETE

1. OPĆI DIO

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se:

1. postupak utvrđivanja nastale štete
2. organ za utvrđivanje štete i počinitelja
3. način i uvjeti plaćanja naknade štete
4. rješavanje sporova

Članak 2.

Učenici su dužni čuvati imovinu Škole i pažljivo se prema njoj odnositi.

Štetu koju učenik učini u Školi dužan je nadoknaditi ukoliko se u postupku predviđenom ovim Pravilnikom utvrdi nastanak štete. Smatra se da je šteta učinjena, te da je nastala obveza naknade štete kad se utvrdi sljedeće:

- a) da postoji štetna radnja počinitelja koja je prouzročila štetne posljedice u pogledu umanjenja vrijednosti imovine Škole;
- b) da postoji uzročna veza (direktna) između štetne radnje i štetne posljedice;
- c) da je počinitelj namjerno ili krajnjom nepažnjom (pod krajnjom nepažnjom podrazumijeva se ponašanje počinitelja na način kojim se ne bi ponašao prosječno pažljiv čovjek) počinio štetu.

Članak 3.

Ako se u postupku utvrđivanja štete i počinitelja utvrdi da je šteta van svake sumnje učinjena namjerno, organ koji vodi postupak odredit će iznos naknade za štetu i pokrenut će postupak za izricanje pedagoške mjere.

Članak 4.

Postupci namjernog oštećivanja imovine Škole smatraju se negativnom pojavom.

Članak 5.

Negativnom pojavom, u smislu članka 4. ovog Pravilnika, smatra se:

- namjerno nanošenje štete na imovini Škole i zlorabe nastavnih sredstava danih na korištenje razrednim odjeljenjima;

- nagovaranje ili poticanje drugih učenika da sudjeluju u vršenju radnji namjerom činjenja štete;

- necivilizirano ponašanje u učionicama, hodnicima i ostalim zajedničkim prostorima unutar i van zgrade Škole, a odnosi se na uništavanje prekidača, utičnica, prljanja zidova, uništavanje namještaja, neadekvatno korištenje zahoda i ostalo.

II. UTVRĐIVANJE ŠTETE I POČINITELJA

a) Organ za utvrđivanje štete

Članak 6.

Za utvrđivanje štete, počinitelja i naknade bira se povjerenstvo u sastavu:

- ravnatelj
- tajnik
- domar

U radu povjerenstva učestvuju po potrebi stručni suradnici i razrednici.

Članak 7.

Rad povjerenstva je javan.

Povjerenstvo razmatra samo slučajeve kojima je šteta prouzrokovana radnjama iz namjere ili krajnje nepažnje. Obzirom da je rad povjerenstva javan njemu mogu biti nazočni zainteresirani učenici, a obavezno se pozivaju počinitelji štete i svjedoci.

b) Način utvrđivanja štete i počinitelja

Članak 8.

Povjerenstvo iz članka 6. ovog Pravilnika predlaže mjere razrednicima i Nastavničkom vijeću kako se ponašati odnosno utjecati na učenike koji čine štetu ili su skloni izazivanju šteta.

Članak 9.

Prigodom utvrđivanja štete povjerenstvo će zapisnički utvrditi sljedeće:

- kratki opis štete;
- okolnosti nastanka štete;
- materijalnu procjenu štete;
- počinitelja štete; i
- zaključak o naknadi štete.

Članak 10.

Temeljem zapisnika povjerenstvo donosi sljedeće odluke:

- da nastalu štetu tretira kao kvar uslijed dotrajalosti uređaja i opreme ili zbog tehničkih nedostataka;
- da je nastalu štetu počinio određeni učenik namjerno ili iz krajnje nepažnje, te će se odlukom odrediti iznos naknade i način plaćanja novčanih sredstava u svrhu otklanjanja štete;
- da je nastala šteta učinjena od strane grupe učenika određenog razrednog odjeljenja ili više razrednih odjeljenja;
- da šteta postoji, ali se ne može otkriti počinitelj te da će se naknada odrediti tako da potencijalni počinitelji snose solidarnu odgovornost za naknadu štete odnosno plaćaju solidarno.

III. POSTUPAK O NAKNADI ŠTETE U ODNOSU NA POČINITELJE

a) Naknada štete kad je počinitelj (pojedinaac) poznat

Članak 11.

Temeljem zapisnički utvrđenih činjenica, povjerenstvo donosi odluku o naknadi štete od koje se jedan primjerak uručuje učeniku, jedan šalje roditelju ili staratelju učenika, jedan objavljuje na oglasnoj ploči Škole i jedan dostavlja računovodstvu Škole.

Članak 12.

Odluka o naknadi štete mora sadržavati:

- naziv organa koji je donio odluku i pravna osnova iste;
- ime i prezime učenika koji je dužan štetu nadoknaditi;
- iznos novčane naknade, rok plaćanja i način plaćanja (ukoliko bi se povjerenstvo odlučilo na plaćanje u ratama, a što je moguće u slučaju veće štete);
- pravni lijek.

Članak 13.

Povjerenstvo za naknadu štete ima pravo i dužnost da prati i kontrolira realizaciju odluke o naknadi štete.

b) Naknada štete kad je štetu počinilo više učenika

Članak 14

Ako je štetu prouzročilo više učenika svaki je učenik odgovoran za dio štete koju je počinio.

Ako se za svakog učenika ne može utvrditi odgovarajući dio štete tada se smatra da su svi jednako odgovorni, te štetu nadoknađuju u jednakim dijelovima.

Članak 15.

U slučaju, utvrđenom člankom 14. ovog Pravilnika, svaki učenik koji odgovara za dio štete ili solidarno dobiva po jedan primjerak odluke o naknadi štete.

c) Naknada štete kad počinitelj nije otkriven

Članak 16.

Ako se u postupku predviđenom ovim Pravilnikom ne može otkriti počinitelj štete, smatra se da su u jednakim dijelovima odgovorni učenici:

- za štetu počinjenu u učionicama odjeljenja koja koriste ili su koristili učenici;
- za štetu učinjenu u sanitarijama ili bilo koje od zajedničkih prostorija na etažama kojima se koristio određeni broj učenika

Odredbе stavka 1. ili 2. ovog članka primjenjuju se kad se sa sigurnošću utvrdi da je šteta nastala u tim prostorima.

Članak 17.

Obavijest o nastaloj obavezi za naknadu štete u bilo kojem od utvrđenih prostora člankom 16. ovog Pravilnika daje se putem oglasne knjige, te se, u pravilu, naplaćuje prije zimskih ili ljetnih praznika.

d) Način nadoknađivanja

Članak 18.

Naknada se vrši uplaćivanjem u blagajnu Škole utvrđenog iznosa prema odluci o naknadi štete ili vršenjem određenih radova u cilju otklanjanja prouzročenih šteta (ukoliko postoje mogućnosti i potrebe za takvim radovima).

O postojanju mogućnosti otklanjanja šteta radom učenika povjerenstvo utvrđuje tijekom postupka temeljem izjava odnosno zahtjeva učenika.

e) Izvješćivanje učenika

Članak 19.

Povjerenstvo iz članka 6. ovog Pravilnika dužno je svaki slučaj štete objaviti na oglasnoj ploči Škole, a potom donijeti odluku o naknadi štete za svaku od objavljenih šteta.

Članak 20.

Povjerenstvo je obavezno najmanje 2 puta godišnje u tijeku školske godine dati izvješće o svom radu Školskom odboru.

Članak 21.

Izvješće iz prethodnog članka treba sadržavati:

- broj slučajeva u tijeku razdoblja obuhvaćena izvješćem;
- ukupni iznos određenih naknada;
- opis pojedinih slučajeva učinjenih iz namjere u većoj vrijednosti te predložene pedagoške mjere za opisane slučajeve,

- zaključke i prijedloge povjerenstva u svezi poboljšanja situacije glede učinjenih šteta i sl.

IV. PRAVO ŽALBE I RJEŠAVANJE SPOROVA

Članak 22.

Učenik koji je primio odluku o naknadi štete ima pravo žalbe Školskom odboru u roku od 8 dana od dana prijema odluke.

Članak 23.

Pravo žalbe, osim učenika, imaju i roditelji učenika ili staratelji.

Članak 24.

Školski odbor dužan je donijeti odluku o prihvaćanju ili odbijanju žalbe učenika u roku od 8 dana, nakon čega će učenik biti pismeno izvješten.

Članak 25.

U izuzetnim slučajevima, kada se radi o većoj materijalnoj šteti, učenik odnosno roditelj ili staratelj učenika mogu se obratiti Općinskom sudu za rješavanje spornog slučaja.

Isto pravo ima i Škola kad počinitelj odbije platiti naknadu štete.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.



Predsjednik Školskog odbora

Prof. dr.sc. Josip Šimunović

KLASA: 007-02/22-05/04
URBROJ: 251-117-04-22-1
U Zagrebu 1. rujna 2022.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole 1. 9. 2022. i stupa na snagu dana 1. 9. 2022.



Ravnateljica Škole:

